

Phú Yên, ngày 12 tháng 6 năm 2025

THƯ MỜI

V/v Tham gia thẩm định giá tài sản bán thanh lý của Sở Y tế

Chủ đầu tư: Sở Y tế Phú Yên

Địa chỉ: 04, Tổ Hữu, phường 9, Tp Tuy Hòa, tỉnh Phú Yên

Điện thoại: 0257 3843091

Kính mời: Công ty cổ phần thẩm định giá Đồng Tiến.

Địa chỉ: Khu phố Phước Hậu 1, phường 9, TP Tuy Hòa, Phú Yên.

Thực hiện Quyết định số 1787/QĐ-UBND ngày 24/12/2024 của UBND tỉnh V/v Cho phép Sở Y tế thanh lý xe ô tô chuyên dùng của các đơn vị trực thuộc, Sở Y tế Phú Yên đang thực hiện thẩm định giá bán thanh lý tài sản của Sở Y tế; Để thực hiện các công việc tiếp theo đúng quy định, Sở Y tế Phú Yên đề nghị Công ty cổ phần thẩm định giá Đồng Tiến, cung cấp hồ sơ năng lực để xem xét lựa chọn nhà thầu thực hiện công việc thẩm định giá theo nội dung như sau:

1. THÔNG TIN CHUNG:

- Tên công việc: Thẩm định giá bán thanh lý tài sản của Sở Y tế;
- Loại tài sản: Xe ô tô chuyên dùng.
- Loại hợp đồng: Trọn gói.

2. PHẠM VI CÔNG VIỆC:

- Thẩm định giá bán thanh lý tài sản của Sở Y tế.
- Được chủ đầu tư cung cấp các hồ sơ tài liệu, thông tin cho là cần thiết hợp lý, được hướng dẫn khảo sát hiện trạng từ chủ đầu tư.

3. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NỘP HỒ SƠ NĂNG LỰC & KINH NGHIỆM, ĐƠN XIN NHẬN THẦU:

3.1. Nhà thầu nộp hồ sơ năng lực kinh nghiệm đáp ứng các điều kiện sau đây

- Có giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp, quyết định thành lập hoặc tài liệu có giá trị tương đương do cơ quan có thẩm quyền cấp;
- Hạch toán tài chính độc lập;
- Không đang trong quá trình giải thể; không bị kết luận đang lâm vào tình trạng phá sản hoặc nợ không có khả năng chi trả theo quy định của pháp luật;
- Bảo đảm cạnh tranh trong đấu thầu theo quy định của pháp luật về đấu thầu;
- Không đang trong thời gian bị cấm tham dự thầu theo quy định của pháp luật về đấu thầu;
- Cung cấp 03 hợp đồng Thẩm định giá hàng hóa tương tự (trong vòng 5 năm

gần đây);

- Biểu kê khai danh sách nhân lực của công ty;
- Đề xuất giá dự thầu để có cơ sở ký hợp đồng;
- Chứng chỉ năng lực của công ty và cá nhân.

3.2. Đơn xin nhận thầu

Nhà thầu phải nộp đơn xin nhận thầu theo Mẫu số 01 (đính kèm theo thư mời thầu), các ô để trống phải điền đầy đủ thông tin theo yêu cầu.

3.3. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ năng lực & kinh nghiệm, đơn xin nhận thầu

- Thời gian nộp hồ sơ: Đến hết 16 giờ 00 phút ngày 16/6/2025.
- Địa chỉ: Sở Y tế Phú Yên, số 04, Tổ Hữu, Phường 9, Tp Tuy Hòa, tỉnh Phú Yên hoặc qua mail: vp.syt@phuyen.gov.vn.
- Điện thoại: 0257 3843091;

Rất mong nhận được sự quan tâm, hợp tác của Quý công ty.

Trân trọng./.

Nơi nhận: *hnh*

- Như trên;
- Lưu VP, KHTC.



GIÁM ĐỐC

Phạm Minh Hữu

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

....., ngày.... tháng năm 2025.

ĐƠN XIN NHẬN THẦU

- Căn cứ Luật Đấu thầu năm 2023;
- Căn cứ thông tin mời thầu Sở Y tế

Kính gửi: Sở Y tế

Doanh nghiệp tư nhân/Công ty
 Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh số:.....
 Nơi cấp:Cấp ngày:/...../.....
 Đại diện theo pháp luật: Ông/bà..... Chức danh:.....
 Ngành, nghề kinh doanh:
 Địa chỉ của trụ sở chính:
 Điện thoại: Fax:
 Email (nếu có): Website (nếu có):

Sau khi nghiên cứu thông tin mời thầu mà chúng tôi đã nhận được, chúng tôi Doanh nghiệp tư nhân/Công ty, cam kết thực hiện gói thầu theo đúng yêu cầu của Thư mời thầu. Giá gói thầu là:.....Thời gian thực hiện hợp đồng là
 [Ghi thời gian thực hiện tất cả các công việc theo yêu cầu của gói thầu].

Chúng tôi cam kết:

1. Chỉ tham gia dự thầu gói thầu này với tư cách là nhà thầu chính.
2. Không đang trong quá trình giải thể; không bị kết luận đang lâm vào tình trạng phá sản hoặc nợ không có khả năng chi trả theo quy định của pháp luật.
3. Không vi phạm quy định về bảo đảm cạnh tranh trong đấu thầu.
4. Không vi phạm các hành vi bị cấm trong đấu thầu khi tham dự gói thầu này.

Nếu hồ sơ năng lực và kinh nghiệm và Đơn xin nhận thầu của chúng tôi được chấp nhận, chúng tôi sẽ thực hiện thương thảo hoàn thiện ký kết hợp đồng thực hiện công việc đúng theo yêu cầu.

Đơn xin nhận thầu này có hiệu lực trong thời gian 30 ngày, kể từ ngày ____ [Ghi ngày, tháng, năm có thời điểm hết thời hạn nộp hồ sơ].

Đại diện hợp pháp của nhà thầu
 [Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]

